



# Fischer Wirtschaftsmediation & Coaching

Konflikte gewinnbringend lösen  
& Potenziale stärken!

## Informationsmappe

- **Wirtschaftsmediation**
- **Training**
- **Coaching**

Stand: 09.12.2016



## Wirtschaftsmediation-

### Mediation in der Wirtschaft und Arbeitswelt

- Konflikte gewinnbringend lösen! -

**Ob ein Konflikt zwischen Geschäftsführern, Teams, Vorgesetzten,...**  
**- oft ist eine Wirtschaftsmediation das richtige Verfahren.**

- **Was macht ein(e) WirtschaftsmediatorIn?**

Wir kommen dann ins Unternehmen,  
wenn ´s dort rumort, kracht oder stürmt,  
wenn keine Einigung in Sicht ist, Meinungen aufeinanderprallen  
und Eile geboten ist, schnell und effektiv zu handeln!

Dann klären wir die Sicht „auf die Dinge“  
und bauen Brücken zwischen den beteiligten Personen.  
Dabei kommt jeder zum Zug, jeder bringt sich ein.  
Am Ende steht eine von allen getragene gemeinsame Lösung,  
eine win-win-Lösung.

- **Wie lange dauert eine Wirtschaftsmediation?**

- Abhängig von der Komplexität des Falles
- Der durchschnittlicher Zeitbedarf: 14 Stunden  
Ein Beispiel: 2-3 Std. in 5-6 Sitzungen
- Der Gesamtdauer des Verfahrens: ca. 2-4 Monate

- **Was kostet eine Wirtschaftsmediation?**

- Rahmenbedingungen für die Preisfindung:  
Anzahl der Beteiligten, Streitwert, Art des Konfliktes
- Unser Angebot folgt nach dem Erstgespräch
- Stundensatz bei maximal 4 Personen:  
180-250 €/Std

**Schnell – vertraulich – konstruktiv**

>>>Eine Wirtschaftsmediation ist ein effizientes und gewinnbringendes Verfahren zur Lösung von Konflikten! Die Erfolgsquote liegt bei 75 bis 85%.<<<



## **Coaching**

### **- Potenziale stärken! -**

#### **▪ Was macht ein Coach?**

### **Ein Coach bietet seinem Klienten professionelle Unterstützung bei beruflich-privaten Themen**

Ein Coach bietet seinem Klienten (Coachee) professionelle Unterstützung und einen sicheren Rahmen bei Anliegen und Fragen zu beruflichen-privaten Themen, die der Coachee für sich klären möchte. Durch das Coaching entdeckt der Coachee seine Möglichkeiten und Potenziale, entwickelt Lösungen die er umsetzen kann. Der Coachee ist Experte für sein Thema, der Coach ist Experte für den Prozess! Der Coach ist in diesem Entdeckungsprozess der Impulsgeber, der ermutigt, anstößt und die Dinge in Bewegung bringt.

#### **▪ Wann ist ein Coaching sinnvoll?**

### **Als Coach biete ich Ihnen professionelle Unterstützung bei folgenden beruflich-privaten Themen:**

- Ziele definieren und erreichen
- Entscheidungen finden
- Konfliktberatung und -coaching
- Berufliche Herausforderungen meistern
- (Berufliche) Umbrüche gestalten
- In Work-Life-Balance leben
- Berufliche Zukunft gestalten
- Potenziale aufdecken und stärken

#### **▪ Wie lange dauert ein Coaching?**

- Der durchschnittliche Zeitbedarf: 8 Stunden  
Ein Beispiel: 1-1,5 Std. in 5-8 Sitzungen
- Die Gesamtdauer: ca. 2-4 Monate

#### **▪ Was kostet ein Coaching?**

- Mein Angebot folgt nach dem Erstgespräch
- Stundensatz: 100-120 €/Std



## **Training:**

### **- Seminare und Workshops -:**

**- Rund ums Themenfeld „Mensch und Kommunikation“,  
für erfolgreiche Dialoge und gewinnbringende Lösungen -**

### **Angebote:**

- Erfolgreich kommunizieren (1 Tag)
- Erfolgreich kommunizieren I und Konflikte lösen II (2 Tage)
- Aktiv zuhören – was will mir mein Gegenüber wirklich sagen?  
Intensivkurs (1 Tag)
- Führen mit Mediationskompetenz - konstruktiv, effizient, effektiv –  
(3 Tage)
- Verhandlungsmanagement (2 Tage)
- Braintuning MAT -Mentales Aktivierungstraining – Schnell und  
konzentriert denken (1 Tag)
- Mentale Relaxation – Stress abbauen - Leistungsfähigkeit stärken  
Intensivkurs (1/2 Tag)

### **In Zusammenarbeit mit meinem Netzwerkpartner:**

- Konfliktmoderation in Beratungs- und IT-Projekten (1 -2 Tage)
- Beratungskompetenz für Management- und IT-Beratung (1 Tag)

Der Hintergrund:

Gerade in der Beratungs- und der IT- Branche sind mediative Kompetenzen sehr vorteilhaft, um Konflikten rechtzeitig entgegenzuwirken und Folgekosten zu sparen/minimieren.



## Auszüge aus Seminarinhalten:

### ▪ **Erfolgreich Kommunizieren I**

(1 Tag)

Dieser Workshop hat folgende Themen und Schwerpunkte:

- Wie wende ich das **4-Ohren-Modell** nach Schulz von Thun an?
- Was sagen die **Axiome der Kommunikation** aus?
- Welche Erkenntnisse ziehe ich aus dem **Eisberg-Modell**?
- Wie sende ich **Ich/Du-Botschaften**?
- Was ist **aktives Zuhören** und wann kann ich es einsetzen?
- Die Grundlagen der **gewaltfreien Kommunikation** im Gespräch
- **Gesprächsstörer und -förderer** in der Kommunikation
- Einzel- und Gruppenübungen
- Rollenspiele

Ziel des Workshops ist es, die wesentlichen Elemente einer erfolgreichen Kommunikation zu erfahren und diese auch beruflich wie privat aktiv einsetzen zu können. Theorie und Praxis wechseln sich dabei spielerisch ab, sodass Neues gleich geübt und verinnerlicht werden kann.

### ▪ **Führen mit Mediationskompetenz -konstruktiv, effektiv und effizient-**

(3 Tage)

Dieser Workshop hat folgende Themen und Schwerpunkte:

- **Kommunikationsmodelle** – die Essenz
- Was ist **aktives Zuhören** und wie kann ich es einsetzen?
- Wie wirkt (meine) **Körpersprache**?
- Wie sende ich **Ich- /Du-Botschaften**?
- **Gesprächsstörer und -förderer** in der Kommunikation
- Was besagen die **Eskalationsstufen** nach Glasl?
- Was passiert bei **Kränkung/Frustration**?
- Die **Transaktionsanalyse**, Erkenntnisse und Umgang im Konflikt
- Warum jeder tut, was er tut - **Bedürfnisse**



- Welche **Konfliktlösungsstrategien** gibt es?
- Was verbirgt sich hinter dem **Harvard-Konzept**?
- **Mediative Basistechniken** erlernen und anwenden
- **NLP-Techniken** kennen lernen und einsetzen
- **Mobbing!** Was tun?
- **Konflikt- und Mitarbeitergespräche** führen
- Eine **Konfliktmoderation** durchführen? Wann und wie?
- Einzel- und Gruppenübungen
- Rollenspiele

Ziel des Workshops ist es, durch die Aneignung mediativer Kompetenzen Konflikte und Missverständnisse im Beruflichen ebenso wie im Privaten schneller auszuräumen und zu motivierenden Lösungen kommen zu können. Eigene Fälle können gerne eingebracht werden.

## ▪ **Braintuning MAT -Mentales Aktivierungstraining – Schnell und konzentriert denken (1 Tag)**

Dieser Workshop hat folgende Themen und Schwerpunkte:

- Was ist **Braintuning**? MAT
- **Arbeitsspeichermanagement**
- Verbesserte **Informationsverarbeitung**
- Erhöhte **Merkspanne**
- **Selbst- und Zeitmanagement**
- **Transfair** in die berufliche Praxis

Ziel des Workshops ist es, durch Braintuning – aufgebaut auf den Erkenntnissen der Hirnforschung – die geistige Leistungsfähigkeit auszubauen, das Konzentrationsvermögen zu erhöhen, Informationen schneller aufzunehmen und das Gedächtnis zu verbessern.

**Detaillierte Informationen zu den Seminaren und den Kosten erhalten Sie gerne auf Anfrage.**



## **Zur Person:**

### **Regine Fischer**

### **Dipl.-Betriebswirtin (FH)**

#### Wirtschaftsmediatorin – Trainerin - Coach

- Ausbildung zur MAT-Trainerin (Mentales Aktivierungs-Training) & MRT-Trainerin (Mentales Relaxations-Training) -Gesellschaft für Gehirntaining e.V., Ebersberg
- Ausbildungen zum „Professional Coach“ am IMB München und zur „Wirtschaftsmediatorin BMWA“ an der Grundig Akademie Nürnberg
- Studium der Betriebswirtschaft an der Georg-Simon-Ohm-Fachhochschule Nürnberg
- Beraterin, Trainerin und Dozentin im Gesundheitswesen, in der IT- und Beratungsbranche
- Langjährige Tätigkeiten als Führungskraft im Gesundheitswesen und Dienstleistungsbereich mit verschiedenen Funktionen
- ZERTIFIKATE: MAT-Trainerin, Stressmanagement mit Mentaler Relaxation, Hochschullehre Bayern (DiZ) - Zentrum für Hochschuldidaktik Ingolstadt, zertifizierte Wirtschaftsmediatorin BMWA

## **Erfahrungen:**

Innerbetriebliche Mediation / Mediation zwischen Unternehmen / Gesellschafterstreitigkeiten / Unternehmensnachfolge / Mediationen in Familienunternehmen / Dozentin, Trainerin im Bereich Gehirntaining, Kommunikation und Konfliktmanagement an verschiedenen Weiterbildungseinrichtungen / Lehrbeauftragte an der TH Deggendorf / Konfliktberatung und Coaching.

## **Branchen:**

- Produzierendes Gewerbe
- Handwerk
- Druck- und Verlagswesen
- Metallverarbeitende Industrie
- Lebensmittelbranche
- Dienstleistungsbranche
- Informationstechnologie/EDV
- Gesundheitswesen
- Werbebranche